

ДОГОВОР №
на оказание физкультурно-оздоровительных услуг

г. Ижевск

«13» февраля 2024г.

Общество с ограниченной ответственностью «ФЛАЙТ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», «Клуб», «Фитнес-клуб Flight», «Фитнес-клуб» в лице Генерального директора Галиулина Евгения Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, далее именуемое «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий Договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику платные физкультурно-оздоровительные услуги (далее - ФОУ) в соответствии с условиями настоящего Договора, действующим законодательством РФ, Правилами оказания ФОУ, утв. Постановлением правительства РФ от 30 января 2023 г. N 129, Правилами посещения фитнес-клуба и техники безопасности, Расписанием, Прейскурантом, Перечнем оказываемых услуг и другими внутренними нормативными документами Исполнителя. Заказчик приобретает комплекс услуг для физических лиц (Резидентов), которых указывает в подаваемых в Клуб списках.

1.2. Полный Перечень оказываемых услуг, настоящий Договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, Правила посещения фитнес-клуба и техники безопасности, Прейскурант, Расписание являются официальными документами Исполнителя и располагаются в общедоступном для ознакомления месте на территории Исполнителя, а также на официальном сайте Исполнителя <https://flightfitness.ru>.

1.3. Исполнитель предоставляет Заказчику Клубные карты со следующим комплексом услуг:

« _____ » в количестве _____ шт. по цене _____ (_____) рублей 00 копеек;

« _____ » в количестве _____ шт. по цене _____ (_____) рублей 00 копеек;

« _____ » в количестве _____ шт. по цене _____ (_____) рублей 00 копеек;

« _____ » в количестве _____ шт. по цене _____ (_____) рублей 00 копеек,

всего на общую сумму _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового кодекса РФ.

1.4. Для настоящего Договора используется следующая терминология:

«Услуги» – все направления деятельности Фитнес-клуба.

«Резидент» – физическое лицо, для которого Заказчик приобретает услуги по настоящему Договору и которое указывает в подаваемых в Клуб списках. Фактический потребитель услуги, посетитель Клуба, Член Клуба. Резидент должен иметь Клубную карту и Клубный браслет.

«Клубная карта» - виды (условия) членства в Клубе, отличающиеся по стоимости, перечню предоставляемых Клубом услуг, входящих в стоимость данного вида членства, и порядку их предоставления Клубом. Определяются в соответствии с Прейскурантом Клуба. Клубная карта имеет следующие характеристики: срок активации, срок действия, время действия. Клубная карта должна быть активирована в срок, который предоставлен для активации Клубной карты.

«Браслет» «Клубный браслет» – браслет, обеспечивающий пропуск в Клуб, а также в соответствующие оплаченным услугам зоны/залы/помещения Клуба; на клубном браслете электронным способом фиксируются все оплаченные услуги.

Направляющая Сторона – Сторона, направляющая ЭД (электронный документ) по телекоммуникационным каналам связи Получающей Стороне.

Получающая Сторона – Сторона, получающая от Направляющей Стороны ЭД по телекоммуникационным каналам связи.

Оператор ЭДО – российская организация, соответствующая требованиям, утвержденным ФНС России и осуществляющая деятельность по обеспечению электронного документооборота.

Участники электронного документооборота – лица, осуществляющие обмен информацией в электронной форме в рамках данного Соглашения, поименованные как Направляющая Сторона и Получающая Сторона, а при совместном упоминании - Стороны.

Электронный документ (ЭД) – документ, созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. ЭД может быть формализованным, т.е. с регламентированным набором полей и реквизитов, и неформализованным.

Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными электронной подписью Сторон, по телекоммуникационным каналам связи, реализованного с помощью Оператора ЭДО.

Формализованный электронный документ – электронные документы, для которых российскими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы.

Неформализованный электронный документ – электронные документы, для которых российскими нормативно-правовыми актами электронные форматы не установлены.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Исполнитель обязуется оказывать качественные платные услуги, исходя из условий настоящего Договора.

2.1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги Резидентам в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, с обеспечением техники безопасности и требований пожарной безопасности.

2.1.3. Исполнитель обязуется обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.1.4. Исполнитель обязуется обеспечить проведение Резидентам занятий/тренировок в соответствии с оплаченными услугами.

2.1.5. Исполнитель имеет право требовать от Заказчика оплаты услуг, исходя из условий настоящего Договора.

2.1.6. Исполнитель имеет право получать от Заказчика любую информацию, а также документацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления или неверного представления Заказчиком информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до получения необходимой информации или документации.

2.1.7. Исполнитель имеет право изменять условия Публичной оферты, Правил посещения фитнес-клуба и техники безопасности, Прейскурант, Перечень оказываемых услуг, Расписание без предварительного согласования с Заказчиком, Резидентами, обеспечивая при этом публикацию изменённых условий на официальном сайте <https://flightfitness.ru>, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте на территории Исполнителя. В случае отсутствия направленных в адрес Исполнителя письменных возражений Заказчика, Резидента по изменённым указанным в настоящем пункте документам в течение 3 (трёх) календарных дней с даты их размещения, считается, что Заказчик и Резиденты согласны с изменениями.

2.1.8. Исполнитель имеет право не допустить Резидента к занятиям/тренировкам при наличии внешних признаков у Резидента острого или хронического инфекционного, вирусного и/или кожного заболевания, грибкового поражения кожи и ногтей, а также в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Исполнитель вправе временно отстранить Резидента от посещения Клуба до полного выздоровления или проведения консультации врача-специалиста.

2.1.9. Исполнитель имеет право не допускать к занятиям/тренировкам Резидента, не подписавшего Согласие на обработку персональных данных, Согласие на обработку биометрических персональных данных, а также в случае несоблюдения Резидентом Правил посещения фитнес-клуба и техники безопасности.

2.1.10. Исполнитель имеет право оказывать услуги с привлечением сторонних тренеров, инструкторов и специалистов.

2.2. Права и обязанности Заказчика

2.2.1. Заказчик обязан соблюдать условия настоящего Договора, а также действующее законодательство РФ.

2.2.2. Заказчик имеет право требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. Заказчик имеет право на получение необходимой и достоверной информации об Исполнителе и оказываемых услугах.

2.2.4. Заказчик обязуется оплачивать услуги в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.5. Заказчик обязуется своевременно подавать в Клуб списки лиц (Резидентов), для которых им приобретаются услуги по настоящему Договору, с указанием фамилии, имени и отчества Резидента, даты рождения, Клубной карты. Список должен быть подписан уполномоченным Заказчиком лицом.

2.2.6. Заказчик обязуется своевременно передавать Исполнителю всю информацию, а также документацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по настоящему Договору.

2.2.7. Заказчик имеет право контролировать оказание услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.2.8. Заказчик имеет право отказаться от настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов Исполнителя.

2.3. Права и обязанности Резидента

2.3.1. Резидент обязан перед первым посещением Клуба пройти обязательную процедуру регистрации в клубной системе: предоставить документ, удостоверяющий личность, сделать фото, внимательно изучить Правила посещения фитнес-клуба и техники безопасности, подписать Согласие на обработку персональных данных, Согласие на обработку биометрических персональных данных. Вход в Клуб осуществляется по клубному браслету, face id (с идентификацией по фото). Без соблюдения данных условий вход в помещения Клуба невозможен. Клубный браслет является именным и не подлежит передаче третьим лицам. В случае утраты клубного браслета, Резидент обязуется немедленно письменно уведомить об этом Исполнителя. На основании данного заявления Резиденту оформляется новый клубный браслет взамен утраченного, согласно действующему Прейскуранту.

2.3.2. Резиденту, а также несовершеннолетним детям, в интересах которых действует Резидент, рекомендуется самостоятельно пройти медицинский осмотр перед началом посещения занятий/тренировок с целью выявления медицинских противопоказаний. В случае не прохождения такого медицинского осмотра, а также в случае занятий в Клубе вопреки медицинским противопоказаниям, Резидент самостоятельно несет негативные риски, связанные с ухудшением состояния своего здоровья, а также здоровья собственных/усыновленных и/или находящихся под его опекой/на попечении несовершеннолетних детей и подростков.

2.3.3. Резидент обязан соблюдать условия настоящего Договора, Правила посещения фитнес-клуба и техники безопасности, Правила оказания ФОУ, утв. Постановлением Правительства РФ от 30 января 2023 г. N 129, Перечня оказываемых услуг, Прейскуранта, Расписания, соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения и этики, вести себя уважительно по отношению к другим Резидентам, персоналу Исполнителя, не допускать действий, создающих опасность и угрозу жизни, здоровью, имуществу окружающих.

2.3.4. Резидент обязан соблюдать чистоту и порядок в залах/зонах/помещениях Клуба, правила посещения, требования техники безопасности, правила использования спортивного инвентаря и оборудования, бережно относиться к имуществу Исполнителя. После занятий/тренировок возвращать спортивный инвентарь в места его хранения.

2.3.5. Резидент обязан самостоятельно и ответственно контролировать состояние своего здоровья, а также состояние здоровья собственных/усыновленных и/или находящихся под его опекой/на попечении несовершеннолетних детей и подростков и не ставить под угрозу здоровье других Резидентов. Резидент обязан незамедлительно уведомлять Исполнителя о наличии заболеваний и медицинских противопоказаний, если физкультурно-оздоровительные услуги могут повлечь причинение вреда жизни или здоровью Резидента, а равно о противопоказаниях, которые создают или могут создать угрозу жизни или здоровью иных Резидентов и/или персонала Исполнителя.

2.3.6. Резидент дает полное и безоговорочное согласие Исполнителю на обработку (в том числе с использованием различных средств автоматизации) своих персональных данных и/или персональные данные лиц, в интересах которых действует Резидент. Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, электронная почта, контактный телефон, биометрические персональные данные (фотографическое изображение) Резидента. Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для осуществления целей данного Договора, в том числе связанных с информированием и оповещением Резидента. Исполнитель обязуется обеспечивать конфиденциальность персональных данных Резидента в соответствии с законодательством Российской Федерации. Резидент обязуется предоставлять достоверные данные, а также оперативно сообщать об их изменении.

2.3.7. Резидент соглашается с тем, что для реализации целей, указанных в настоящем Договоре, его персональные данные, полученные Исполнителем, могут быть переданы для обработки третьим лицам на основании договора, заключенного Исполнителем с такими лицами для этих целей при

условии соблюдения требований законодательства РФ об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

2.3.8. Данное Резидентом Согласие на обработку его персональных данных вступает в силу с момента его подписания и прекращается по письменному заявлению (отзыву) Резидента, направленному Резидентом в адрес местонахождения Исполнителя. Исполнитель обязан прекратить обработку персональных данных Резидента в срок не превышающий 30 дней с даты поступления указанного заявления (отзыва). После отзыва согласия персональные данные используются только в целях, предусмотренных действующим законодательством.

3. СТОИМОСТЬ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость физкультурно-оздоровительных услуг, предоставляемых Клубом по настоящему Договору, составляет () рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового кодекса РФ.

3.2. Заказчик обязан оплатить полную стоимость услуг, указанную в п. 3.1. настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Клуба в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выставления счета. Платеж считается произведенным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Клуба.

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор может быть досрочно в одностороннем порядке расторгнут Исполнителем, в случае невнесения Заказчиком оплаты за услуги в сроки и в размере, указанные в разделе 3 настоящего Договора.

4.2. В случае нарушения и неисполнения Заказчиком условий настоящего Договора, настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке и сумма произведенной оплаты за услуги Исполнителя не возвращается.

4.3. В случае нарушения и неисполнения Резидентом, а также несовершеннолетними детьми, в законных интересах которых действует Резидент, Правил посещения фитнес-клуба и техники безопасности, Исполнитель имеет право прекратить оказывать услуги конкретному Резиденту, сумма произведенной оплаты за услуги Исполнителя не возвращается.

4.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов Исполнителя. В этом случае Договор расторгается в течение 15 календарных дней с даты уведомления Заказчиком Исполнителя о расторжении настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

5.2. Фитнес-клуб Flight не несёт ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью Резидента, либо лицам, в законных интересах которых действует Резидент, в случае несоблюдения Резидентом либо лицами, в законных интересах которых действует Резидент, Правил посещения фитнес-клуба и техники безопасности. Кроме того, Фитнес-клуб не несет ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью Резидента, либо лицам, в законных интересах которых действует Резидент, вызванный в результате сокрытия Резидентом от Фитнес-клуба наличия заболеваний и противопоказаний по состоянию здоровья, равно как и предоставление недостоверных и несвоевременных сведений о состоянии здоровья, а также вызванный в результате острого

заболевания, обострения травм и хронических заболеваний Резидента, а также лиц, в законных интересах которых действует Резидент. Фитнес-клуб не несет ответственность за вред жизни, здоровью или имуществу Резидента, причиненный противоправными действиями третьих лиц. Фитнес-клуб не несет ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью Резидента, а также лицам в интересах которых действует Резидент, при самостоятельных занятиях/тренировках (без тренера, инструктора) и вне тренировочных зон (душевые, коридоры, лестницы и т.д.) в силу несчастных случаев или происшествий, произошедших по неосторожности Резидента, либо лиц, в интересах которых действует Резидент (падения, ушибы и т.д.).

5.3. За утерянные или оставленные без присмотра личные вещи Резидента в любом из помещений Клуба, включая гардероб в летнее время, Фитнес-клуб ответственность не несет.

5.4. Резидент несет ответственность за порчу оборудования, инвентаря и имущества Фитнес-клуба в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. Претензионный порядок разрешения споров является для Сторон обязательным. Срок рассмотрения претензии – 10 рабочих дней с даты ее получения. Претензия должна быть направлена второй Стороне с обязательным указанием в тексте слова «претензия» заказным письмом с уведомлением о вручении. Претензия, не полученная второй Стороной, вернувшаяся направившей ее Стороне в связи с истечением срока хранения, считается полученной по истечении 7 рабочих дней с даты ее направления.

6.3. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента полной оплаты стоимости, указанной в разделе 3 настоящего Договора, и действует до _____

8. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

8.1. Стороны пришли к соглашению о возможности осуществления документооборота между Сторонами в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП) и с использованием системы электронного документооборота, обеспечивающей обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи.

8.2. Стороны договорились, что ЭДО будет применяться в отношении следующих документов:

8.3. Формализованные электронные документы:

— УПД - универсальный передаточный документ. Разработанный и рекомендованный ФНС России документ, который представляет собой счет-фактуру и первичный учетный документ о передаче товаров (работ, услуг, имущественных прав). При этом Стороны согласовали, что в электронном документообороте по настоящему Соглашению будет использоваться УПД с функциями «СЧФДОП» (для плательщиков НДС) и «ДОП» (для неплательщиков НДС). Документ с функцией «СЧФ» использоваться не будет.

— УКД - универсальный корректировочный документ. Разработанный и рекомендованный ФНС России документ, который представляет собой корректировочный счет-фактуру и документ об изменении стоимости отгруженных товаров (работ, услуг, имущественных прав). При этом Стороны согласовали, что в электронном документообороте по настоящему Соглашению будет

использоваться УКД с функциями «КСЧФДИС» (для плательщиков НДС) и «ДИС» (для неплательщиков НДС).

- ИУПД – исправленный универсальный передаточный документ по установленным ФНС РФ форме и форматам, направленный в электронном виде.
- ИУКД – исправленный универсальный корректировочный документ по установленным ФНС РФ форме и форматам, направленный в электронном виде.

8.4. Неформализованные электронные документы:

- Счета на оплату;
- Акты сверки взаимных расчетов.

Стороны оставляют за собой право в любой момент ввести в электронный документооборот любые иные неформализованные электронные документы, прямо не указанные в настоящем пункте, и применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим Соглашением.

8.5. Со стороны ООО «ФЛАЙТ» функции Оператора ЭДО осуществляет _____ (имеющий технологию обмена юридически значимыми электронными документами с Оператором ЭДО Получающей стороны). Идентификатор участника ЭДО Направляющей стороны _____.

8.6. Со стороны **НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА** функции Оператора ЭДО осуществляет _____ (имеющий технологию обмена юридически значимыми электронными документами с Оператором ЭДО Направляющей стороны). Идентификатор участника ЭДО Получающей стороны _____.

8.7. ЭДО Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказами Минфина России и иными подзаконными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае внесения изменений в действующие нормативные акты или при опубликовании новых взамен действующих, Стороны при осуществлении электронного обмена формализованными электронными документами обязуются применять измененные формы и форматы формализованных электронных документов, установленные соответствующими нормативными актами.

8.8. Стороны составляют документы в электронной форме по взаимному согласию и при наличии у них совместимых технических средств и возможностей для приема и обработки таких документов.

8.9. Стороны признают, что КЭП признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий Федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи». Стороны признают, что полученные через Оператора ЭДО электронные документы, подписанные КЭП равнозначны документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью, а также заверенными печатями (при необходимости) и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. в качестве доказательств в суде, а также при рассмотрении споров в досудебном порядке.

8.10. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства.

8.11. ЭД изготавливаются, передаются и принимаются Сторонами в электронной форме без их последующего обязательного представления на бумажном носителе. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами вне сферы действия настоящего Соглашения.

8.12. Обмен документами, предусмотренными настоящим Договором, осуществляется на бумажном носителе в исключительных случаях (в частности, при технической невозможности отправки документа посредством ЭДО, нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи, несвоевременного обновления ключей ЭП).

8.13. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными КЭП, в частности: в случае технического сбоя внутренних

систем Стороны и/или Оператора ЭДО, в случае несвоевременного обновления ключей ЭП и квалифицированных сертификатов, а также в случаях, когда произошло нарушение конфиденциальности ключа электронной подписи.

- 8.14. Стороны, обязуются за свой счет получать ключи ЭП и квалифицированные сертификаты в аккредитованном уполномоченным федеральным органом удостоверяющим центре, с соблюдением требований действующего законодательства и условий настоящего Договора, которые можно будет использовать в течение всего срока действия данного Договора.
- 8.15. Условия использования средств электронной подписи, порядок проверки электронной подписи, правила обращения с ключами электронной подписи и квалифицированными сертификатами устанавливаются нормативными документами (регламентами) удостоверяющих центров, по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами Удостоверяющих центров и настоящего Договора.
- 8.16. В отношении формализованных и неформализованных электронных документов, Стороны применяют следующий порядок взаимодействия:
 - 8.16.1. Указанные документы считаются выставленными датой указанной в подтверждении Оператора ЭДО направляемом Оператором ЭДО Направляющей Стороне.
 - 8.16.2. Направляющая Сторона повторно направляет документы в случае неполучения от Оператора ЭДО подтверждения в течение 1 рабочего дня с даты направления документов, а также уведомляет Оператора ЭДО о неполучении подтверждения Оператора ЭДО.
 - 8.16.3. Получающая Сторона незамедлительно уведомляет Направляющую Сторону о случае если Получающая Сторона своевременно не получила документы.
- 8.17. При подписании ЭД в информационной системе Оператора ЭДО, Стороны договорились:
 - 8.17.1. Уполномоченные представители Сторон посредством информационной системы Оператора ЭДО, просматривают предложенный для подписания ЭД, переданный через Оператора ЭДО в соответствии с установленным законодательством порядком обмена, принимают решение по такому ЭД и подписывают данный ЭД, посредством применения КЭП, или, при наличии замечаний, отказывают в подписании ЭД переданного через Оператора ЭДО в соответствии с установленным законодательством порядком обмена, при этом Стороны получают уведомление об отказе от подписания;
 - 8.17.2. При отказе от подписания уполномоченный представитель Стороны приводит обоснование отказа от подписания ЭД, переданного через Оператора ЭДО в соответствии с установленным законодательством порядком обмена;
 - 8.17.3. В случае, если ЭД, переданный через Оператора ЭДО в соответствии с установленным законодательством порядком обмена подписан Сторонами, Сторонам поступает сообщение об успешном подписании электронного документа.
- 8.18. Стороны обязуются осуществлять подписание электронного документа КЭП в информационной системе Оператора ЭДО в соответствии с требованиями Оператора ЭДО.
- 8.19. Стороны обязуются соблюдать требования Федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».
- 8.20. Стороны самостоятельно обеспечивают хранение ЭД, подписанных КЭП в течение срока, установленного законодательством для хранения такого вида документов.
- 8.21. Каждая из Сторон несет ответственность за своевременное обновление ключей ЭП и квалифицированных сертификатов, обеспечение конфиденциальности ключей электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Стороны обязаны информировать друг друга обо всех случаях компрометации ключей электронной подписи, отзыве или изменения доверенностей, изменения полномочий лиц, осуществляющие подписание документов с использованием ЭП.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Все изменения, дополнения, направленные на оптимизацию договорных отношений между Сторонами, оформляются двусторонними соглашениями, являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ООО «ФЛАЙТ»

Юр. адрес: 426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Карла Маркса, д. 259, этаж 2, помещение 73

Почтовый адрес: 426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Карла Маркса, д. 259, этаж 2, помещение 73

E-mail: info@flightfitness.ru

Тел.: +7 (3412) 57-05-47

ИНН/КПП 1831208017/183101001

ОГРН 1221800024214

Расчетный счет: 40702810500000109169

Банк: БАНК ГПБ (АО)

БИК: 044525823

Корр. счет: 30101810200000000823

Генеральный директор



/Е.В. Галиулин/